



LICEO STATALE "AUGUSTO MONTI"

SCIENTIFICO - CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE

Via M. Montessori n. 2 - 10023 C H I E R I (TO)

Cod. MIUR TOPS18000P – C.F. 82001550019 – C.U.U. UF61DH

Tel. 011.942.20.04 – 011.941.48.16

TOPS18000P@istruzione.it - TOPS18000P@pec.istruzione.it www.liceomonti.edu.it

Prot. n. (v. segnatura)

li (v. segnatura)

All'albo on line

Agli Atti dell'istituto

All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina di affidamento diretto tramite MEPA ex art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs. 56/2016 e s.s.m.m.i.i., per la fornitura di software e relativa assistenza per rinnovo inventari con fondi ex art. 58, co. 4, D.L. n. 73 del 25/5/2021

CUP: F59J21015870001

CIG: Z8C3472047

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Codice dei contratti pubblici*", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 1, del d.lgs n. 50/2016, secondo cui: "*Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*".
- VISTI** gli art. 45, comma 2, lett. a) e l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018;

VISTO	l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450;
VISTO	il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L.32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;
VISTA	la Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del DL. 76/2020 cosiddetto "decreto semplificazione";
VISTA	la Legge 31 maggio 2021, n. 77 cosiddetto "decreto semplificazione bis";
VISTO	in particolare l'art. 51 che ridefinisce il limite per l'affidamento diretto in 139.000,00 euro fino al 30.06.2023;
VISTO	il Regolamento d'Istituto relativo alle attività negoziali;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 4/2021 del 2 febbraio 2021;
CONSIDERATO	che con delibera n. 5/2021 il Consiglio d'Istituto ha approvato all'unanimità di elevare a €. 39.999,99, limitatamente all'E.F. 2021, il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico, secondo il criterio previsto in materia e regolato dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
VISTO	quanto disposto dall'art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), che ha stanziato 350 milioni di euro, destinandoli all'acquisto di beni e servizi, per le finalità di cui al comma 4-bis del medesimo articolo, con l'obiettivo di contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, nel rispetto delle disposizioni previste nel Protocollo d'Intesa adottato dallo scrivente Ministero il giorno 14 agosto u.s. e diffuso alle istituzioni scolastiche tramite nota prot. n. 900/2021;
VISTE	le note M.I. indirizzate alla Scrivente Istituzione Scolastica di assegnazione ed erogazione, rispettivamente la n. 18993 del 24 agosto 2021 e la n. 26665 del 17 novembre 2021, della risorsa finanziaria di cui all'art. 58 co. 4 predetto, pari ad € 55.255,68;
VISTE	la nota M.I. prot. n. 907 del 24/08/2021 e le FAQ presenti sul SIDI con cui il Ministero ha fornito indicazioni operative per le istituzioni scolastiche circa la gestione e l'utilizzazione da parte di quest'ultime dei fondi di cui si discorre;
VISTA	più in particolare la lett. f) dell'art. 58 co. 4 (<i>"adattamento degli spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza, compresi interventi di piccola manutenzione, di pulizia straordinaria e sanificazione, nonché interventi di realizzazione, adeguamento e manutenzione dei laboratori didattici, delle palestre, di ambienti didattici innovativi, di sistemi di sorveglianza e dell'infrastruttura informatica"</i>);
CONSIDERATO	quanto chiarito della predetta nota prot. n. 907 e nella FAQ F000422, e cioè che in particolare che ai sensi della lett. f) dell'art. 58 co. 4 sono spese ammissibili quelle inerenti i <i>"servizi di manutenzione/acquisto di software per la gestione della segreteria scolastica"</i> ;
RILEVATA	la necessità, ai fini dell'adempimento dell'obbligo del rinnovo degli inventari in capo alle Istituzioni Scolastiche, di dover acquistare un software che garantisca un più efficace passaggio dai vecchi ai nuovi registri inventariali;
RITENUTO	che per procedere al rinnovo inventariale v'è la necessità di dotarsi di software – e relativa assistenza tecnica – compatibile con quello attualmente in uso presso l'Istituzione Scolastica, al fine di cercare di garantire il quanto più possibile l'efficacia e l'efficienza amministrativa;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato

	atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto Di Acquisto (ODA);
VISTA	la legge n. 208/2015 all'art.1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
RILEVATO DATO ATTO	che il costo presunto dei beni da acquistare è inferiore a € 10.000,00 al netto dell'IVA; della non esistenza di Convenzioni Consip attive che soddisfino in pieno i requisiti dei beni da acquistare;
VERIFICATO	che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto d'Acquisto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), conformemente a quanto previsto dal proprio Regolamento interno per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva presunta per la fornitura ammonta ad € 290,00 esclusa Iva pari a € 63,80 per un complessivo di € 353,80;
RILEVATA CONSIDERATO	la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/lavoro /fornitura di cui all'oggetto; che, a seguito di indagini informali di mercato condotte mediante comparazione di siti WEB, consultazione listini, consultazione di elenchi sul portale AcquistinretePA le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quelle dell'operatore economico ARGO TORINO DI TODISCO CLAUDIO, anche in relazione alla congruità del prezzo rispetto al mercato;
CONSIDERATO	che l'operatore economico predetto ha precedentemente operato su affidamento di questa Istituzione con servizi eseguiti a regola d'arte, rispettando i tempi ed i costi pattuiti e che il software che si intende acquistare viene da lui distribuito per il territorio piemontese, ivi incluso il servizio di assistenza;
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante **affidamento diretto alla impresa ARGO TORINO DI TODISCO CLAUDIO con sede in Torino, Via Tolmino n. 41, CAP 10141, C.F. TDSCLD81B26L219J P.I. 08456470015**, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i., tenuto conto delle seguenti motivazioni:

- a) valore dell'appalto presunto di importo **pari ad € 290,00 (duecentonovanta/00)** iva al 22% esclusa, inferiore a quello massimo di € 139.000,00 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;
- c) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;

- d) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;
- f) esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.

2. di indicare il CIG **Z8C3472047** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa complessiva presunta così specificata, con la precisazione che il suddetto importo potrà mutare a seconda del funzionamento e della compatibilità dei sensori di antintrusione esistenti, della sirena esterna autoalimentata e dei relativi cablaggi non ordinari necessari al collegamento con la nuova centralina:

a) Programma Argo Rinnovo per inventari	€ 290,00
IVA AL 22%	€ 63,80
TOTALE SPESA STIMATA	€ 353,80

a carico del Programma Annuale e.f. 2021 sul capitolo A 01/07

4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore prof. Giusta Gianfranco;

5. di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D. Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;
- si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, per l'affidamento in esame, del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;

Si attesta che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gianfranco GIUSTA

*documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
(Codice dell'Amministrazione Digitale) e normativa connessa*