



LICEO STATALE "AUGUSTO MONTI"

Via M. Montessori n. 2 - 10023 C H I E R I (TO)

Tel. 011.942.20.04 –

C.F. 82001550019 – Cod. MIUR TOPS18000P

e-mail: TOPS18000P@istruzione.it - TOPS18000P@pec.istruzione.it

www.liceomonti.edu.it

Prot. n. 5534/C2.1

Torino, 08/11/2019

Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di assicurazione in favore degli alunni e personale aa.ss. 2019/20 – 2020/21 -CIG: ZF12A8E205

P R E M E S S A

CONSIDERATO che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola che intende avvalersene per gli anni scolastici 2019/20 – 2020/21, con decorrenza 01/12/2019;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO l'art.34 del D.I.44/2001 che prevede la delibera del Consiglio di Istituto per la stipula di contratti pluriennali;

VISTO il Regolamento di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi delibera 5/2019 del 14/03/2019

VISTO L'articolo 36 del D.Lgs. n.50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs n. 56/2017 "Contratti sotto soglia";

ATTESO CHE il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture ha un valore di circa € 24.000 per la durata biennale del contratto per cui rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO l'art. 32, comma 2, del n.56 del 19 Aprile 2017 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

CONSIDERATO che i finanziamenti, a copertura della spesa annuale, verranno reperiti dalle quote individuali versate dai genitori degli alunni e dal personale in servizio presso questo Istituto,

RILEVATA l'esigenza di acquisire il servizio assicurativo per gli alunni ed il personale;

DECRETA

ART.1 – L'avvio della procedura di affidamento diretto dei servizi assicurativi per il biennio 2019/2021 tramite richiesta di preventivo con principio di rotazione;

ART. 2– La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni (2) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

ART. 3 – Clausola di salvaguardia: le Parti hanno facoltà di rescindere senza oneri il contratto poliennale ad ogni scadenza annuale previa disdetta da inviare con lettera raccomandata almeno sessanta giorni prima della scadenza. Inoltre, qualora non venissero versate le quote necessarie alla copertura da parte delle famiglie e da parte del personale, il contratto si intenderà risolto senza alcun onere per questa Amministrazione.

ART.4 - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Gianfranco GIUSTA.

ART. 5- La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Gianfranco GIUSTA